

تسویه حساب مالی طرح پژوهشی

ارائه مقاله چاپ شده مستخرج از طرح پژوهشی (اصالت این مقاله باید توسط معاونت پژوهشی دانشکده مورد تایید قرار گیرد)

در صورت عدم چاپ مقاله مستخرج از طرح پژوهشی، ارائه گواهی پذیرش مقاله مستخرج از طرح قابل قبول باشد (اصالت گواهی پذیرش مقاله باید توسط معاونت پژوهشی، مدیر گروه و یک نفر از هیات علمی دانشکده مورد تایید قرار گیرد)

گواهی می شود، مقاله تحت عنوان..... مستخرج از طرح پژوهشی با عنوان می باشد.
لازم به ذکر است تا تاریخ ارسال این مقاله می باشد.

مدارک ذیل ضمیمه شود:

گرت

صفحه اول طرح پژوهشی

فاکتور هزینه ها

قرارداد طرح پژوهشی

تحويل مدارک فوق به کارشناس پژوهشی دانشگاه

- در مقاله های چاپ شده مستخرج از طرح پژوهشی، نویسنده مسئول مقاله باید مجری طرح باشد.
- مقاله های مستخرج از طرح پژوهشی باید در مجلات نمایه شده در JCR و یا مجلات علمی پژوهشی معتبر داخلی چاپ شوند.
- تاریخ ارسال مقاله مستخرج از طرح، حداقل پس از سپری شدن یک سوم زمان قرارداد طرح باشد. پرداخت هزینه های طرح پژوهشی از اعتبار پژوهشی عضو هیات علمی به میزان اعتبار پژوهشی ایشان خواهد بود و در صورت تامین اعتبار پرداخت خواهد شد.
- اگر تسویه حساب مالی طرح با ارائه گواهی پذیرش مقاله صورت گرفته استف باید بعد از چاپ مقاله، اصل مقاله چا شده جهت تکمیل و اتمام طرح به کارشناس پژوهشی دانشگاه تحويل داده شود.