

**تاریخ: ....................... ....................... ....................... ....................... ....................... .......................**

«باسمه تعالی»

**فرم گزارش‌نویسی**

**ویژه طرح‌ها و برنامه‌های انجمن‌های علمی دانشجویی**

لازم است پس از برگزاری برنامه، فرم گزارش زیر تکمیل و به همراه تصاویر و سایر مستندات برنامه به دفتر انجمن های علمی دانشگاه تحویل داده شود.

**انجمن علمی: دبیرانجمن:**

**نام دانشکده: عنوان برنامه:**

**نوع برنامه:**

**کارگاه آموزشی:  سخنرانی:  همایش:  نشست تخصصی:  سمینار:  کنفرانس:  نمایشگاه:**

**جشنواره:  مسابقه:  بازدید علمی:  سایت/وبلاگ:  نشریه:  سایر: . ........................................................................................................................................................................................**: 🗆 کنفرانس: 🗆 نمایشگاه: 🗆 سمینار: 🗆 جشنواره: 🗆 کارگاه آموزشی: 🗆

مسابقه: 🗆 سخنرانی: 🗆 نشست تخصصی: 🗆 بازدید علمی: 🗆 سایت/ وبلاگ: 🗆 سایر: 🗆

**چکیده ای از برنامه اجرا شده:**

برنامه ..... به همت انجمن علمی ...... در تاریخ .......، با حضور بیش از ...... نفر از دانشجویان رشته ..... در محل ...... و با تدریس استاد ...... انجام شد.

توضیحات مختصر در مورد برنامه اجرا شده: (چنانکه کارگاه آموزشی نرم افزاری می باشد، توضیحات مختصر در مورد نرم افزار و کاربردهای آن در رشته مورد نظر و ...)

**اطلاعات برنامه برگزار شده:**

تاریخ برگزاری: تعداد ساعت برگزار شده: تعداد جلسات برگزار شده:

محل برگزاری برنامه: تعداد شرکت کنندگان: مدرس:

هزینه اجرای برنامه: **مصوبات:** دانشکده ای:  دانشگاهی:

**سطح برگزاری:**

دانشکده ای:  دانشگاهی:  استانی:  منطقه ای:  کشوری:  بین المللی: : 🗆 کنفرانس: 🗆 نمایشگاه: 🗆 سمینار: 🗆 جشنواره: 🗆 کارگاه آموزشی: 🗆

مسابقه: 🗆 سخنرانی: 🗆 نشست تخصصی: 🗆 بازدید علمی: 🗆 سایت/ وبلاگ: 🗆 سایر: 🗆

**موارد ذیل به دفتر انجمن های علمی تحویل داده شد:**

مصوبه اجرای برنامه:  فرم گزارش نویسی:  تصاویر:  پوستر:

**دستاوردها و نتایج برگزاری این برنامه:**

**در این قسمت دستاوردها و نتایج برگزاری این برنامه را نوشته و توضیح دهید که در راستای ارتقای علمی دانشگاه و کشور چه تأثیری می تواند داشته باشد.**

**در این قسمت نتایج و دستاوردهای برنامه و این که چه کمکی در راستای ارتقای علمی دانشگاه و کشور می تواند داشته ب** **اشد نوشته شود.)**

**با آرزوی موفقیت برای تمامی اعضای انجمن های علمی دانشجویی**

**نکات مهم:**

1. فرم به دقت و تمامی موارد ذکر شده کامل پر شود.

2. مصوبه دانشکده ای و دانشگاهی همراه با فرم گزارش دهی تحویل داده شود، در صورت عدم ارائه مصوبه هزینه ای برای اجرای برنامه پرداخت نخواهد شد.

2. حداکثر تا یک هفته پس از اجرای برنامه گزارش تحویل داده شود.

3. حداقل 5 تصویر با کیفیت همراه با گزارش تحویل داده شود.

**نحوه ارسال گزارش:**

1. بصورت حضوری به دفتر انجمن های علمی تحویل داده شود.

2. از طریق پست الکترونیک انجمن های علمی به آدرس: **anjoman\_elmi@uma.ac.ir** ارسال شود.

3. از طریق تلگرام به آقای بوداقی ( 09195878724) ارسال شود.

اینجانبکارشناس انجمن های علمی دانشگاه محقق اردبیلی صحت مندرجات فوق را تأیید می‌نمایم.

تاریخ و امضاء

**توضیحات: . .................................................................................................................................... .................................................................................................................................... .................................................................................................................................... .................................................................................................................................... .................................................................................................................................... .................................................................................................................................... ......................................................................................................................**

ثبت در درگاه فرهنگی وزارت:  ثبت در سایت انجمن:  ثبت در دفتر انجمن:

اینجانبمجری برنامه صحت مندرجات فوق را تأیید می‌نمایم.

تاریخ، امضاء و مهر انجمن

تلفن همراه مجری: