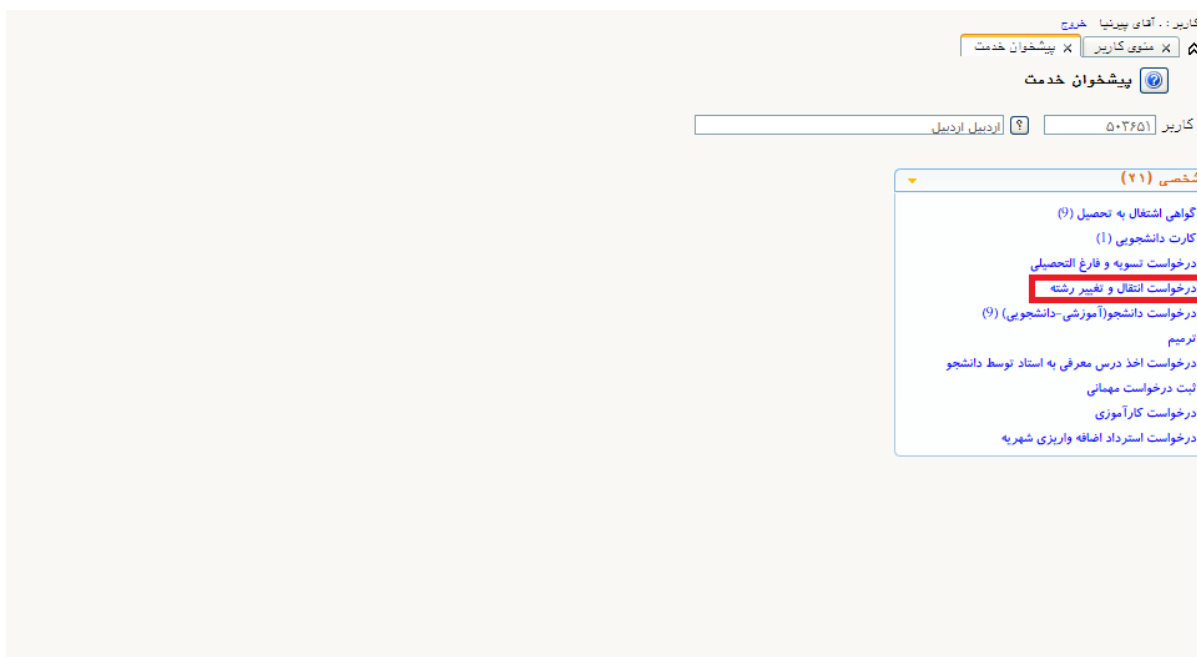


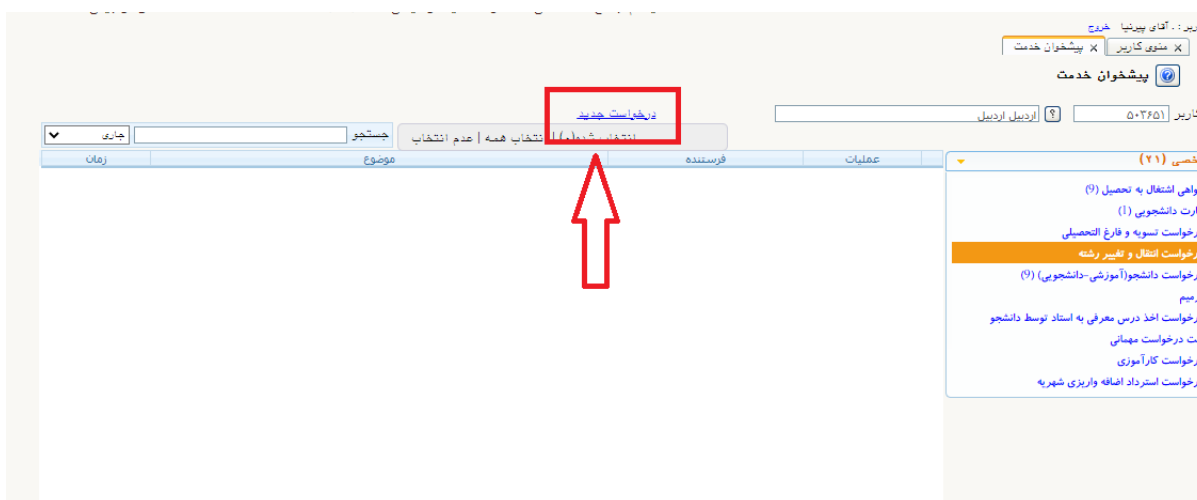
راهنمای درخواست صدور نامه انتقال و تغییر رشته

مرحله دانشجو:

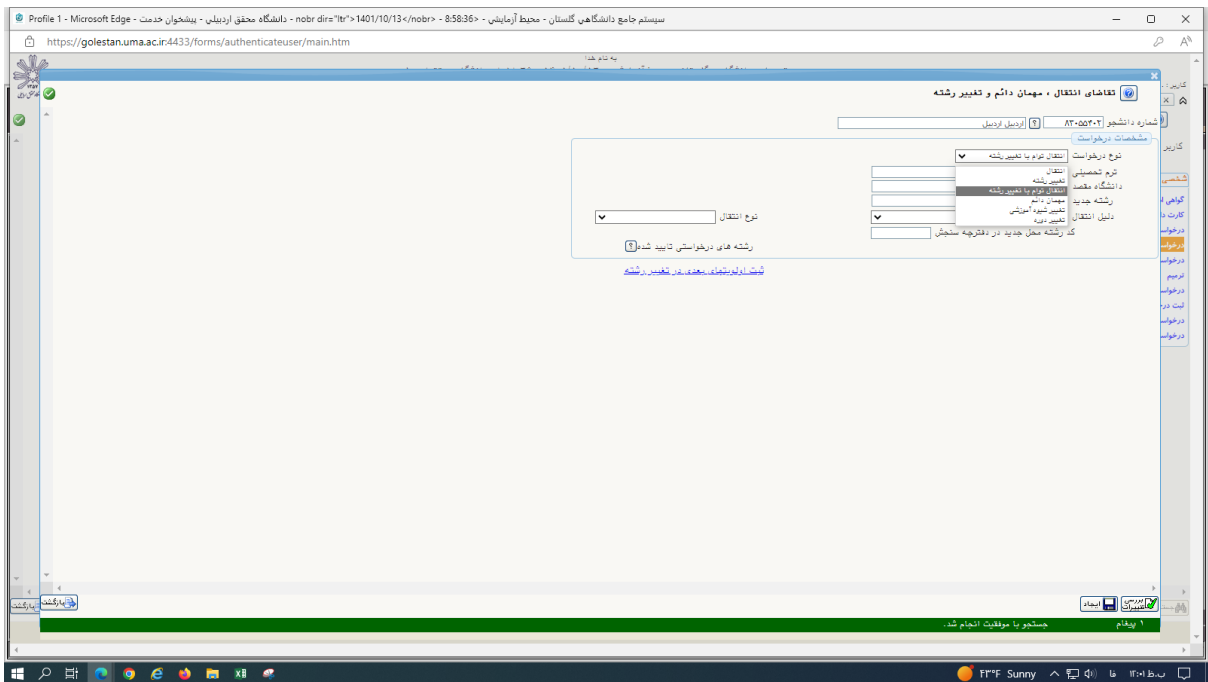
۱- ورود به قسمت ثبت درخواست انتقال و تغییر رشته در پیشخوان خدمت سیستم گلستان



۲- کلیک بر روی گزینه درخواست جدید و ایجاد درخواست: (دانشجویانی که ازبابت شهریه بدهی دارند نمی توانند درخواست خود را ثبت نمایند)



۳- تکمیل فیلدهای مشخص شده که شامل انتخاب نوع درخواست (انتقال یا انتقال توام با تغییر رشته)، ترم تحصیلی، دانشگاه مقصد، رشته مورد نظر، دلیل انتقال، نوع انتقال و کد رشته محل جدید در دفترچه سنجش مورد نظر و کلیک بر روی بررسی تغییرات و اعمال



۴- کلیک بر روی تیک سبز و ارسال به مرحله بعدی (مدیر گروه)



در مراحل بعدی به ترتیب مدیر گروه و معاون آموزشی دانشکده درخواست دانشجو را تایید می نمایند و درخواست به کارشناس آموزش دانشکده ارجاع داده می شود.

مرحله کارشناس آموزش دانشکده

۱- بازکردن پردازش تقاضای انتقال و تغییر رشته و کنترل اطلاعات وارده و در صورت لزوم اصلاح آن

سیستم جامع دانشگاهی گلستان - محیط آزمایشی - ۱۴۰۱/۱۰/۱۳ - ۸:۵۸:۳۶ - دانشگاه محقق اردبیلی

کاربر: آقای پیرنیا خروج
 اطلاعادات گردش کار | پیشخوان خدمت | پیشخوان خدمت

کاربر: عبدالهی محمد ۱۰۰۰۳

انتخاب شده (۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب جستجو جاری

زمان	موضوع	فرستنده	عملیات
۱۴۰۱/۱۰/۱۳ - ۱۳:۱۵	تقاضای انتقال نوام با تغییر رشته - تایید مسئول آموزش دانشکده - ۸۳۰۵۵۴۰۲ - اردبیل اردبیل - دانشگاه محقق اردبیلی	معاون آموزشی دانشکده فنی و مهندسی	📄 📧 📧 📧

شخصی: اداره آموزش دانشکده فنی و مهندسی (۷۶)

- گواهی انتقال به تحصیل کارت دانشجویی
- درخواست تسویه و فارغ التحصیلی (48)
- درخواست انتقال و تغییر رشته (1)**
- درخواست دانشجو(آموزشی-دانشجویی) (23)
- درخواست دفاع
- درخواست اخذ درس معرفی به استاد توسط دانشجو (4)
- ثبت درخواست مهمانی

۲- بازکردن پردازش ارسال مدارک دانشجو و بارگذاری مدارک مورد نیاز از قبیل رای کمیسیون موارد خاص دانشگاه و یا صورتجلسه شورای آموزشی در صورت نیاز

سیستم جامع دانشگاهی گلستان - محیط آزمایشی - ۱۴۰۱/۱۰/۱۳ - ۸:۵۸:۳۶ - دانشگاه محقق اردبیلی

کاربر: آقای پیرنیا خروج
 اطلاعادات گردش کار | پیشخوان خدمت | پیشخوان خدمت

کاربر: عبدالهی محمد ۱۰۰۰۳

انتخاب شده (۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب جستجو جاری

زمان	موضوع	فرستنده	عملیات
۱۴۰۱/۱۰/۱۳ - ۱۳:۱۵	تقاضای انتقال نوام با تغییر رشته - تایید مسئول آموزش دانشکده - ۸۳۰۵۵۴۰۲ - اردبیل اردبیل - دانشگاه محقق اردبیلی	معاون آموزشی دانشکده فنی و مهندسی	📄 📧 📧 📧

شخصی: اداره آموزش دانشکده فنی و مهندسی (۷۶)

- گواهی انتقال به تحصیل کارت دانشجویی
- درخواست تسویه و فارغ التحصیلی (48)
- درخواست انتقال و تغییر رشته (1)**
- درخواست دانشجو(آموزشی-دانشجویی) (23)
- درخواست دفاع
- درخواست اخذ درس معرفی به استاد توسط دانشجو (4)
- ثبت درخواست مهمانی

جهت بارگذاری مدارک مورد نیاز بر روی آیکون مشخص شده کلیک نمایید.

ارسال و تایید مدارک پرونده دانشجو

فرآیند: ۱۰۳ | تقاضای انتقال و تغییر رشته

شماره دانشجو: ۸۳۰۵۵۴۰۲ | اردبیل اردبیل

شماره پرونده: ۱۲۵۲۱۲۱۲۵ | نوع مدرک: الکترونیکی - فیزیکی

تعریف مدارک خاص دانشجو

ردیف	عملیات	نوع مدرک	نام مدرک	ارسال	مشاهده	وضعیت	نسخه	مهلت
۱	✖ 📄 📧	الکترونیکی	کارنامه محرمانه آزمون	ارسال		ارسال نشده	۱	>
۲	✖ 📄 📧	الکترونیکی	upload تصویر آراء صادره	ارسال		ارسال نشده	۱	>
۳	✖ 📄 📧	الکترونیکی	upload تصویر سایر مدارک مورد نیاز	ارسال		ارسال نشده	۱	>

۳- تایید و ارسال درخواست دانشجو به اداره کل امور آموزش

مرحله اداره کل امور آموزشی(اداره ثبت نام و نقل و انتقالات)

۱- مشاهده مدارک مورد نیاز(آرای کمیسیون موارد خاص و یا صورتجلسه شورای آموزشی)

The screenshot shows a web application interface. At the top right, there is a user profile section with the name 'کاربر: آقای پیرنیا خدیج' and a list of roles: 'پیشخوان خدمت', 'پیشخوان کاربر', and 'اطلاعات گردش کار'. Below this is a search bar with the text 'نظرزاده اسدالله' and a user ID 'کاربر ۱۰۰۰۶'. The main content area features a table with columns: 'موضوع', 'فرستنده', 'عملیات', and 'شخصی'. The table contains one row with the following data: 'انتخاب شده(۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب' (Subject), 'اداره آموزش دانشکده فنی و مهندسی' (Sender), '۱' (Operations), and a list of items: 'رئیس اداره پذیرش و ثبت نام (۱)', 'درخواست انتقال و تغییر رشته (۱)', 'ثبت درخواست مهمانی', and 'کارشناس نظام وظیفه دانشگاه (۱۴)'. A red arrow points to the 'عملیات' column.

۲- صدور معرفی نامه (با یک بار بازکردن گزارش معرفی نامه انتقال)

This screenshot is identical to the one above, showing the same web application interface with the user profile, search bar, and table. A red arrow points to the 'عملیات' column in the table.

تاریخ: ۱۴۰۱/۱۰/۱۳
شماره: ۱۰۰/۱۷۲۰۷۴



مدیر محترم امور آموزشی دانشگاه محقق
سرتعالی
اردبیلی
با سلام

احتراماً ضمن ارسال کارنامه آقای اردبیل اردبیل با کد ملی ۱۴۶۵۳۳۵۱۰۲ دانشجوی رشته مهندسی عمران - زلزله مقطع کارشناسی پیوسته ورودی نیمسال اول سال تحصیلی ۹۵-۱۳۹۴ به شماره دانشجویی ۸۳۰۵۵۴۰۲ دوره روزانه گروه آزمایشی ریاضی و فیزیک دارای سهمیه ثبت نامی منطقه دو که تا پایان نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰ (شرایط کرونایی) تعداد ۸ واحد درسی را با میانگین کل ۱۳/۶۳ با موفقیت گذرانده است، بدینوسیله این مدیریت موافقت خود را با انتقال دانشجوی نامبرده به رشته تحصیلی شیمی اعلام می دارد. خواهشمند است نظر صریح آن مدیریت را در موعد مقرر حسب آیین نامه نقل و انتقال اعلام فرمایند. لازم به ذکر می باشد دانشجوی نامبرده نمره قبولی کد رشته شماره ۱۲۳۴۵ مربوط به رشته مورد تقاضا را احراز نموده است.

مهدی حسن پور
مدیر امور آموزشی دانشگاه

۳- تایید و ارسال معرفی نامه به دانشجو جهت پرینت و ارائه به دانشگاه مقصد

مرحله نهایی امکان مشاهده و پرینت معرفی نامه توسط دانشجو در پیشخوان خدمت

ر: آقای پیرنیا خروج
X منوی کاربر X پیشخوان خدمت
پیشخوان خدمت
ردیف: ۵۰۳۶۵۱ | اردبیل اردبیل
درخواست جدید
انتخاب شده (۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب جستجو
موضوع: تقاضای انتقال و تغییر رشته - مشاهده و چاپ گزارش - ۸۳۰۵۵۴۰۲ - اردبیل اردبیل - دانشگاه محقق اردبیلی
فرستنده: رئیس اداره پذیرش و ثبت نام
عملیات: ۱
سی (۲۲)
هی اشتغال به تحصیل (۹)
ت دانشجویی (۱)
تواست تسویه و فارغ التحصیلی
تواست انتقال و تغییر رشته (۱)
تواست دانشجو(آموزشی-دانشجویی) (۹)
م
تواست اخذ درس معرفی به استاد توسط دانشجو
درخواست مهمانی
تواست کارآموزی
تواست استرداد اضافه واریزی شهریه

راهنمای مشاهده و پرینت گزارش با کاغذ آرم دار (حتماً از مرورگر گوگل کروم استفاده نمایید.)

تاریخ: ۱۴۰۷/۰۹/۰۶
شماره: ۲۰۰/۲۸۷۷۷۶

بسمتعالی



مدیر محترم امور آموزشی دانشگاه تبریز

احتراماً با توجه به موافقت دانشکده فنی و مهندسی با تقاضای میهمانی آقای اردبیل اردبیل با ک
ملی ۱۴۶۵۳۳۵۱۰۲ دانشجوی رشته مهندسی عمران - زلزله مقطع کارشناسی پیوسته د
نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۱ در دانشگاه تبریز بدینوسیله نامبرده جهت گذراندن
درس ذیل معرفی می گردد. خواهشمند است نمرات واحدهای گذرانده ایشان را بعد از پایان ترم ب
این مدیریت اعلام فرمایید.

در ضمن نامبرده مجاز به انتخاب واحد درسی از دروس زیر می باشد:

مرحله ۱ کلیک بر
روی دکمه آماده سازی
جهت چاپ



مرحله ۲ کلیک بر روی دکمه

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۹/۰۶
شماره: ۱۰۰/۱۸۷۷۷۶

بسمه تعالی

چاپ Ctrl+P



مدیر محترم امور آموزشی دانشگاه تبریز

احتراما" با توجه به موافقت دانشکده فنی و مهندسی با تقاضای میهمانی آقای اردبیل اردبیل با کد ملی ۱۴۶۵۳۳۵۱۰۲ دانشجوی رشته مهندسی عمران - زلزله مقطع کارشناسی پیوسته در نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۱ در دانشگاه تبریز بدینوسیله نامبرده جهت گذراندن دروس ذیل معرفی می گردد. خواهشمند است نمرات واحدهای گذرانده ایشان را بعد از پایان ترم به این مدیریت اعلام فرمایید.

در ضمن نامبرده مجاز به انتخاب واحد درسی از دروس زیر می باشد:

کلیه صفحات (1 صفحه) آماده گردید. حال می توانید گزارش را چاپ نمایید - Microsoft Edge

out:blank

Print

Total: 1 sheet of paper

Pages

All

e.g. 1-5, 8, 11-13

Color

Color

More settings ▾

Print using system dialog... (Ctrl+Shift+P)

Troubleshoot printer issues

Print **Cancel**

مرحله ۳ کلیک بر روی گزینه مشخص گردیده

Print
Total: 1 sheet of paper

Pages per sheet
1

Margins
Default

Options

- Headers and footers
- Background graphics

Print using system dialog... (Ctrl+Shift+P)

Troubleshoot printer issues

Print Cancel

سرنامی
مدیر محترم امور آموزشی دانشگاه تبریز
استاذ با توجه به موافقت دانشکده فنی و مهندسی با ناداری میهنی آقای ارمیل ارمیل با کد
ملی ۱۴۴۵۲۳۵۱-۲ دانشجوی رشته مهندسی عمران - رشته مطلق کارشناسی پیوسته در
لیسانس اول سال تحصیلی ۱۴-۱-۱۴-۲ در دانشگاه تبریز بدینوسیله تسویه جهت گذراندن
امتحان نوبت اول معرفی می گردد. خواهشمند است نمرات واحدهای گذرانده ایشان را بعد از پایان ترم به
این مدیریت اعلام فرمایید.
در ضمن تسویه محال به انتخاب واحد فرس از امروس زو می باشد.
شماره امروس: ۲۱۱۲۰۰۱۲
شماره امروس: ۲۱۱۲۰۰۱۲
نام امروس: امروس مهندسی عمران
نام امروس: امروس مهندسی عمران
شماره امروس: ۲۱۱۲۰۰۱۲
شماره امروس: ۲۱۱۲۰۰۱۲
مدیر دانشکده فنی و مهندسی
مدیر امور آموزشی دانشگاه

**مرحله ۴ گذاشتن تیک
گزینه مشخص گردیده**

و در نهایت می توانید با کلیک بر روی دکمه پرینت گزارش را پرینت نمایید.