شماره:

بسمه تعالی

تاریخ:

شماره: 1



**صورتجلسه ماده 34 آئین‌نامه مالی معاملاتی دانشگاه محقق اردبیلی**

به استناد آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه محقق اردبیلی مبلغ ................................... ریال در برنامه.........................، هزینه و پرداخت شده‌است. با توجه به عدم امکان تهیه مدارک مثبته و یا تنظیم قرارداد، خواهشمند است دستور فرمایید مبلغ مذکور به هزینه قطعی منظور گردد.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **تاریخ** | **شرح خرید کالا / خدمات** | **تعداد / مقدار** | **مبلغ کل (ریال)** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |

ضمناً اینجانب گواهی می‌نمایم تمامی خریدها / هزینه‌های انجام شده، طبق صورت ریز بالا به نازلترین بهاء ممکن خریداری و وجه نقداً به فروشندگان و ارائه دهندگان خدمات پرداخت و تسویه گردیده‌است.

نام و نام خانوادگی امضاء

**امضاء امضاء امضاء**

**کارپرداز عامل مالی رئیس دانشگاه / مقام مجاز**