

« فرایند درخواست و اجرای طرح جایگزین فرصت مطالعاتی »

- ۱- ارائه درخواست به معاون پژوهشی دانشکده مربوطه با ذکر بند قابل شمول از شیوه‌نامه جایگزین فرصت مطالعاتی و پیوست مستندات لازم توسط متقاضی.
- ۲- مکاتبه معاون پژوهشی دانشکده با رئیس مرکز ارتباط علمی با جامعه دانشگاه مبنی بر اعلام درخواست متقاضی به انضمام مستندات.
- ۳- طرح و بررسی درخواست متقاضی در جلسه شورای ارتباط با جامعه و صنعت دانشگاه.
- ۴- در صورت تصویب در جلسه شورای ارتباط با جامعه و صنعت، موضوع برای بررسی و اظهار نظر نهایی به جلسه هیأت رئیسه دانشگاه ارسال می‌شود.
- ۵- در صورت تصویب موضوع در جلسه هیأت رئیسه و ابلاغ مصوبه مربوطه، حکم مأموریت توسط معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه برای متقاضی صادر و ابلاغ می‌شود.
- ۶- حکم مأموریت شامل انتخاب یک موضوع از فعالیت‌های اجرایی و پژوهشی متقاضی می‌باشد که به‌منظور انتقال تجربیات به جامعه هدف، با برگزاری یک سمینار/ وینار ارائه می‌شود.