## راهنمای درخواست صدور نامه مهمانی

## مرحله دانشجو:

درخواست كارآموزى

درخواست استرداد اضافه واريزى شهريه

ا- ورود به قسمت ثبت درخواست مهمانی در پیشخوان خدمت سیستم گلستان

کاریر : . آقای پیرنیا خریج ۸ ینوی کاریر × پیشخوان خدمت ۱۰ <b>پیشخوان خدمت</b>
کاربر ۵۰۳۶۵۱ ؟ اردبیل اردبیل
<mark>شخصی (۲۲) ↓</mark> گواهی اشتغال به تحصیل (9)
کارت دانشجویی (1) درخواست تسویه و فارغ التحصیلی
درخواست انتقال و تغییر رشته (1) درخواست دانشجه(آیمزش –دانشجهه ) (9)
ترمیم ترمیم
درخواست احد درس معرفی به استاد توسط دانشجو ثبت درخواست مهمانی
درخواست کارا موری درخواست استرداد اضافه واریزی شهریه
۲- کلیک بر روی گزینه درخواست جدید و ایجاد درخواست: <mark>(دانشجویانی که ازبابت شهریه بدهی دارند نمی توانند درخواست</mark> <mark>خود را ثبت نمایند)</mark>
تاریر:. آدای پیرنیا خرج ۵ [X] منوی کاریر [X] پیشخوان خدمت ] ()] پیشخوان خدمت
کاربر (۵۰۳۶۵) ؟ اردبیل اردبیل درخواست جدید انتخاب شدید   انتخاب همه   عدم انتخاب
مخصى (۲۲) ← عمليات فرستنده موضوع گواهی اشتغال به تحصيل <sup>(9</sup> )
كارت دانشجویی (1) درخواست تسویه و فارغ التحصیلی درخواست انتقال و تغییر رشته (1) درخواست دانشجو(آموزش,-دانشجویی) (9)
ترمیم درخواست اخذ درس معرفی به استاد توسط دانشجو ست درخواست معمان

۳- تکمیل فیلدهای مشخص شده که شامل انتخاب ترم تحصیلی، دانشگاه مقصد، تعداد واحد مورد نظر و نوع مهمانی(مهمان
 تکدرس و یا ترمی) و کلیک بر روی بررسی تغییرات و اعمال

العامة دانشجا المعادي ا معادي المعادي ال المعادي المعادي المعادي المعادي	۲۰۰۰ درخواست مهمانی شماره دانشجو ۲۲۰۵۵۴۰۲ ؟ اردبیل اردبیل ترم تحصیلی ؟ گورییل اردبیل دانشگاه مقصد ؟ معداد واحد مورد نظر اوج مهمان معداد واحد مورد نظر اوج مهمان معان و مدارک پیوست شماره پیگیری		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
من دانشگاه مند (انشگاه مند انتشار دانگی مند (انتگاه مند (ا مند کلیگ کرد: (انتگام (انتگاه مند (انتگاه مند مند (انتگاه مند (انتگاه مند (انتگاه مند (	شماره دانشجو ۲۰۲۵۵۲۴۸ ؟ اردبیل اردبیل ترم تحصیلی ؟ ۲۰۵۵۲۸۸ ؟ اردبیل اردبیل دانشگاه مقصد ؟ تعداد واحد صورد نظر فر عمان مات و حد ارک پیوست شماره پیگیری		۞ ثبت درخواست مهمانی
دانشگاه ملعا ی ۵ دانشگاه معادی اینگاه معادی اینگاه معادی اینگاه معادی اینگاه معادی اینگاه معادی اینگاه معادی این نیزه بیگیری این می می معادی می معادی در بالا بر روی دیمه بررسی تغییرات و اعمال تغییرات در بایین بی از تکمیل فیلدهای مشخص شده در بالا بر روی دیمه بررسی تغییرات و اعمال تغییرات در بایین	ترم تمصیلی (۲) بقصد (۲) دانشگاه مقصد (۲) تعداد واحد مورد نظر اوع مهمان ا مات و مدارک پیوست شماره پیگیری (۲)	ر اطلاعات دانشجو؟	شعاره دانشجو ۸۳۰۵۵۴۰۲ ؟ اردبیل اردبیل
تونیدان ر مدارد بیریت نداره بیگیری پس از تکمیل فیلدهای مشخص شده در بالا بر روی دکمه بررسی تغییرات و اعمال تغییرات در پایین صفحه کلیک گردد.	ندداد واحد مورد نظر نوع مهدان مات و مدارک پیوست شماره پیگیری	دانشگاه مقصد دانشگاه مقصد / /	ترم تحصیلی ؟ دانشگاه متصد ؟
مان بیگیری شان بیگیری پس از تکمیل فیلدهای مشخص شده در بالا بر روی دکمه بررسی تغییرات و اعمال تغییرات در پایین صفحه کلیک گردد.	مات و مدارک پیوست شماره پیگیری ا		تغداد واحد مورد نظر نوع مهمان
پس از تکمیل فیلدهای مشخص شده در بالا بر روی دکمه بررسی تغییرات و اعمال تغییرات در پایین صفحه کلیک گردد.			توهیمات و مدارک پیوست شماره پیگیری
پس از تکمیل فیلدهای مشخص شده در بالا بر روی دکمه بررسی تغییرات و اعمال تغییرات در پایین صفحه کلیک گردد.			
پس از تکمیل فیلدهای مشخص شده در بالا بر روی دکمه بررسی تغییرات و اعمال تغییرات در پایین صفحه کلیک گردد.			
پس از تکمیل فیلدهای مشخص شده در بالا بر روی دکمه بررسی تغییرات و اعمال تغییرات در پایین صفحه کلیک گردد.			
پس از تکمیل فیلدهای مشخص شده در بالا بر روی دکمه بررسی تغییرات و اعمال تغییرات در پایین صفحه کلیک گردد.			
پس از تکمیل فیلدهای مشخص شده در بالا بر روی دکمه بررسی تغییرات و اعمال تغییرات در پایین صفحه کلیک گردد.			
صفعه کلیک کردد.	<b>پس از تکمیل فیلدهای مشخص شده در بالا بر روی دکمه بررسی تغییرات و اعمال تغییرات در پایین</b> در سال میلدهای	ال تغییرات در پایین	پس از تکمیل فیلدهای مشخص شده در بالا بر روی دکمه بررسی تغییرات و اعم
	صفحه کلیک کردد.	صفحه کلیک کردد.	
ر المحمد المحمد	می ایمانی آت ایسرانی		ر سیریسی ایر ایسالی سیرات (۲) تغییرات

۴- کلیک بر روی تیک سبز و تایید درخواست جهت فعال شدن شدن پردازش انتخاب دروس

امع دانشگاهی گلستان – محیط آزمایشی – ۹۰/۹۰ / ۱۴۰۱ – ۹:۵:۴۹	سیستم ج		
			کاربر : . آقای پیرنیا خرفج ۲ منوی کاربر X پیشخوان خدمت
			🔞 پیشخوان خدمت
جديد	درخواست		کاربر ۵۰۳۶۵۱ ؟ اردبیل اردبیل
ب شده(۰)   انتخاب همه   عدم انتخاب جستجو	انتخا		
موضوع	فرستنده	عمليات	شخصی (۲۲) 🔻
ثبت درخواست مهمانی - درخواست مهمانی توسط دانشجو - ۸۳۰۵۵۴۰۲ - اردبیل ۱ دانشگاه تیریز - ترم ( ۴۰۱		💰 💈 🖄 🛁 🚽	گواهی اشتغال به تحصیل ( <sup>(9</sup> )
			کارت دانشجویی (1)
			درخواست تسويه و فارغ التحصيلى
			درخواست انتقال و تغییر رشته (1)
			درخواست دانشجو(آموزشی-دانشجویی) (9)
			ترميم
			درخواست اخذ درس معرفي به استاد توسط دانشجو
			ثبت درخواست مهمانی
			درخواست کارآموزی
			درخواست استرداد اضافه واريزى شهريه

۵- مرحله انتخاب دروس مورد نظر جهت مهمانی با کلیک بر روی آیکون پردازش و ثبت دروس مورد نظر و اعمال تغییرات و
 بازگشت به صفحه اصلی درخواست

یں ۵. م:۵:۴۹ – ۱۴۰۱/۰۹/۰۶	ب تام امع دانشگاهی گلستان – محیط آزمایشی –	سيستم ج		گرەش كار	ی ر پیشغران خدمت ( x اطلاعات گ خدمت	کاربر آقای پیرنیا خرین ۸ (× منوی کاربر ) ۱۹ پیشخوان
	<u>. جدید</u>	ديغواست			اردبیل اردبیل	کاربر ۵۰۳۶۵۱
نجو	اب شده(۰)   انتخاب همه   عدم انتخاب 🕂	انتخا				
8	موضو	فرستنده		عمليات		شخصی (۲۲)
ی - ۸۳۰۵۵۴۰۲ - اردبیل اردبیل - د	ثبت درخواست مهمانی - ثبت دروس توسط دانشج. : ترم۴۰۱۱		اردبيل اردبيل	🚽 🖬 🔍 📾 🗤	٥	گواهی اشتغال به تحصیل ((
						کارت دانشجویی (1)
					تحصيلى	درخواست تسویه و فارغ الت
					شته (1)	درخواست انتقال و تغییر ر: -
برد. آناد بینبا هیچ ایند آناد بینبا هیچ ایند مین کاربر (۲۰۱۰ه) ؟ ایربیل ایربیل کاربر (۲۰۱۰ه) ؟ ایربیل ایربیل (۲۰۱۰ه) ؟ ایربیل ایربیل (۲۰۱۰ه) ؟ انتخاب همه اعم انتخاب ایربیل (۲۰۱۰ه) ؟ انتخاب معنه ایربیل (۲۰۱۰ه) ؟ انتخاب ایربیل (۲۰۱۰ه) ؟ انتخاب معنه ایربیل (۲۰۱۰ه) ؟ ۲۰۰۰ کاربر (۲۰۱۰ه) ؟ ایربیل ایربیل (۲۰۱۰ه) ؟ ۲۰۰۰ ؟ آف ایربیل (دیبل - دایشگاه نیزر - ۲۰۱۰ کاربیل ایربیل (۲۰۱۰ه) ؟ ۲۰۰۰ ؟ آف ایربیل (دیبل - دایشگاه نیزر - ۲۰۱۰ کاربیل (۲۰۱۰ه) ؟ ۲۰۰۰ ؟ آف ایربیل (۲۰۱۰ه) ؟ ۲۰۰۰ ؟ آف ایربیل (دیبل - دایشگاه نیزر - ۲۰۱۰ ۲۰۰۰ ؟ ۲۰۰ ؟ ۲۰۰۰ ؟ ۲۰۰ ؟ ۲۰۰۰ ؟ ۲۰۰۰ ؟ ۲۰۰۰ ؟ ۲۰۰۰ ؟ ۲۰۰۰ ؟	جمت ثبت من مده نظر معماني بدروم. آنگور مشخص شده کلیک نمایین.					
			ښه دروس دو			نرميم
					ی به استاد توسط دانشجو	درخواست اخذ درس معرف
						ئبت درخواست مهمانی
						درخواست كارآموزى
					اریزی شهریه	درخواست استرداد اضافه وا
					اریزی شهریه	کر خواست شیندی فواست کار آموزی فواست استرداد اضافه وا

	🛞 ثبت دروس متقاضی مهمان
	ایجاد درخواست () حذف درخواست () املاح درخواست () مشاهده درخواست () لماره دانشجو ۲۰۰۲۵۸۸۲۸ (۲) آردیلی اردیل ترم تحصیلی (۲۰۱۱ (۲۰۰۲) (۲) ایرمسال اول سال تحصیلی ۲۰۴۱-۱۴۰۱ ۱۱شگاه مقصد (۱۰۰۰ (۲) دانشگاه تیریز
	(مشخصات درخواست) تعداد واحد مورد نظر ۲٫۰ نوع مهمان (میمان برای یک ترم ۲۰۰ ۲۰۰ ۲۰۰۰ ۲۰۰۰ ۲۰۰۰ ۲۰۰۰ ۲۰۰۰ ۲۰۰۰
م دانشگاه مقصد	مساح مدف شعاره درس مساح مدف شعاره درس مسلح هذف ۲۱۱۷۰۲۴ اصول مهندسی پل ۲۰۰۰ ۴۰۱۱ دانشگاه تیریز
حذف درس ۲۰۰ ۱۷ ۱۶ ۲۱ ۱۶ امول مهندسه بل ۲۰۰۰ استیرین ۲۰ میناند ستیرین ۲۰۰۰ ا	ای شماره درس تعداد واحد و حداقل نمره قبولی

۶- کلیک برروی آیکون سبزرنگ(تیک سبز) و ارسال به مرحله بعدی(مدیر گروه)



در مراحل بعدی به ترتیب مدیرگروه و معاون آموزشی دانشکده درخواست دانشجو را تایید می نمایند و درخواست به کارشناس آموزش دانشکده ارجاع داده می شود. در نهایت بعد از تایید اداره کل امور آموزشی معرفی نامه مهمانی از قسمت درخواست مهمانی قابل مشاهده و پرینت خواهد بود.

و دروس مهمانی و وضع ترم مهمان در دانشگاه دیگر در کارنامه دانشجو ثبت خواهد گردید.



راهنمای مشاهده و پرینت گزارش با کاغذ آرم دار( حتماً از مرورگر گوگل گروم استفاده نمایید.)



out:blank				
Print Total: 1 sheet of paper	?	ترین ۲۵۰۰۵٬۰۹۰ استره ۲۰۰۰-۱۰۰۰ ای مرسانی آقای ارتبیل ارتبیل با کد	مرآنوالی مدیر محترم امور آموزشی دانشگاه قریز امتران <sup>ی</sup> او به مواقف دانشگاه قدی و مهندسی با غاد	×
Pages <ul> <li>All</li> <li>e.g. 1-5, 8, 11-13</li> </ul>		وتوکه مفتح کارشنامی پیوسته در روز بدنوسیاه شیرده جهت گذرانیدن بر گذرانده ایشان را بعد از پایان ترم به باشنده باشنده این از موان این این این این این این این این این ا	مل ۲۶۵۳۲۵۱۲ اشتجین رت مهندس عمران - مل لیمسال اول سال تحمیلی ۲۰۱۶-۱۹ م داشگاه تی مریس قبل مولی می تردد خواهشند است نیرات واصدها این مدیریت آعلام فرمایید در شمین شمرده مجاز به انتخاب واحد فرمی از مریس زم می مر شمین شمرده مجاز به انتخاب واحد فرمی از مریس مرد مین شمرده مجاز به انتخاب واحد فرمی از مریس مرد مین شمرده مجاز به انتخاب واحد فرمی از مریس مرد مین شمرده مجاز به انتخاب واحد فرمی از مریس مرد مین شمرده میجاز به انتخاب واحد فرمی از مرد مرد مین شمرده میجاز به انتخاب واحد فرمی از مرد مرد مین شمرده میجاز به انتخاب واحد فرمی از مرد می مرد مین شمرده میجاز به انتخاب واحد فرمی از مرد می مرد مین شرک می می می می می می از می مرد مین شرک می	
Color Color	روى دىدە	۔ کلیک بر ر شخص گر	مرحله ۳ گزینه ه	
More settings 🗸 Print using system dialog (Ci Troubleshoot printer issues	trl+Shift+P)			
Print	Cancel	ن، به انتخاب واحد بارسر.	ن، صمر , نامبر ناہ مح	
Print Total: 1 sheet of paper rages per sneet	?	کری ۱۳۰٬۱۰۹۰۵ منره ۱۰۰٬۱۹۳۳۵ منی کارشناسی پیوسته در وسیله نامرده جهت کارلیدن اسیله نامرده جهت کارلیدن	مرتوقق محترم امور آموزشی دانشگاه قرویز ۲۰ با وجه به مواقف دانشگاه قرویز ۲۰ با وجه به مواقف دانشگاه فرویز ۱۰ ول سال تحصیلی ۲۰۱۹-۱۰ بر دانشگاه امویز دینی ۱۰ ول سال تحصیلی ۲۰۱۹-۱۰ بر دانشگاه امویز دینی ۱۰ ول مولی می گردد مواهندند است نیران واصدهای گذران	
<b>Margins</b> Default	~	ولاهه تلوري ولاهه عملي ع ب ب	ين تصريد مجار به التعلي واحد درسي از دريي راير مي باشده شنرة مري تسرير مي دري المريح دري مريح دري مريح دري مريح دري مريح دري مريح دري مريح دري مريح دري مريح دري مريح دري مريح دري دري دري دري دري دري دري دري	
Options	بک	گذاشتن تر نو	مرحله ۴	
<ul> <li>Headers and footers</li> <li>Background graphic</li> </ul>	یدہ ۔	حص درد	درینه مس	
Print using system dialog (C Troubleshoot printer issues	Ctrl+Shift+P)			
Print	Cancel			

و در نهایت می توانید با کلیک بر روی دکمه پرینت گزارش را پرینت نمایید.