



## مقدمه

پس از ورود هسته / واحدهای نوپا به مرکز، آنان طی مراحل به رشد و موفقیت نسبی رسیده و پس از گذشت زمان مشخصی و یا پس از آن که حداقل شاخص‌های رشد را کسب کردند، برای تداوم روند رشد خود، از مرکز خارج شده و در جامعه و یا محیط‌های وسیع تری همچون پارک‌های فناوری به فعالیت خویش ادامه می‌دهند. ارتباطات و عملکرد کلی این هسته / واحدها با مرکز رشد از بدو ورود تا خروج آنها موضوع این آیین‌نامه است. شاخص‌ترین مزیت استقرار هسته / واحدها در مرکز، قرار گرفتن آنها در یک فضای پژوهشی تجاری است که تبادل افکار مستمر با دیگر محققان و شرکت‌های خصوصی را در کنار یکدیگر موجب می‌شود. علاوه بر بهره‌گیری از مزایای تجمع هسته / واحدها و ارتقای سطح مبادلات علمی-فنی، هسته / واحدها از خدمات مختلف با تعرفه‌های مناسب بهره‌مند خواهند شد. همچنین هسته / واحدها بسته به نوع، امکان استفاده از اعتبار خدماتی و پژوهشی را دارند. لازم به ذکر است که این اعتبارات در چند مرحله و با تصویب شورای مرکز در مدت حضور هسته / واحد در مرکز به آنها پرداخت می‌گردد. برخی تعاریف مورد نیاز در این آیین‌نامه به قرار زیراند:

**شرکت یا موسسه خصوصی:** واحدهایی که با هدف تولید محصول یا ارائه خدمات تخصصی با استفاده از فناوری در قالب یک شرکت یا موسسه ثبت شده اقدام به فعالیت می‌کنند.

**هسته:** گروه کاری متشکل از تعدادی دانش‌آموخته با زمینه کاری مشخص که در صدد تشکیل یک مؤسسه یا شرکت حقوقی در یک زمینه کاری مشخص می‌باشند.

**پیش‌رشد:** دوره‌ای است که به منظور حمایت از هسته‌هایی که ماهیت حقوقی ندارند یا شرط لازم برای حضور در دوره رشد را نداشته باشند، ایجاد گردیده است. استقرار هسته‌ها در این دوره شش ماه است و با توافق شورای مرکز حداکثر تا نه ماه قابل افزایش است.

**رشد:** دوره‌ای است که به منظور حمایت از شرکت‌های خصوصی نوپا که دارای برنامه تجاری مصوب می‌باشند، پیش‌بینی گردیده است. استقرار شرکت‌ها در این دوره سه سال است و با توافق شورای مرکز تا ۵ سال قابل افزایش است.

**رشد تحقیقاتی:** دوره‌ای است که به بخش تحقیق و توسعه صنایع و دستگاه‌های اجرایی جهت سفارش ایده‌های مورد نیاز و یا اجرای آن اختصاص می‌یابد.

فعالیت‌های مرکز رشد برای استقرار هسته / واحدها طی مراحل کلی فراخوان، پذیرش، تعهدات حین استقرار و خروج انجام می‌شوند.



آیین نامه (۸)

ارتباط مرکز رشد با واحدهای مستقر

**ماده ۱-** فراخوان توسط شورای مرکز رشد تدوین و آگهی می شود. پذیرش هسته / واحدها توسط شورای مرکز رشد و مطابق با آیین نامه های مربوط انجام می شود.

**ماده ۲-** شرایط عمومی پذیرش واحدها در مرکز رشد به این شرح است.

۱) متقاضیان دارای یک شخصیت حقوقی (شرکت یا موسسه ثبت شده) باشند.

۲) فعالیت واحد بر روی یک ایده پژوهشی متکی بر فناوری که دارای توجیه فنی و اقتصادی مبتنی بر بازار است، متمرکز شده باشد و طرح تجاری آن مورد تصویب شورای مرکز قرار گیرد.

۳) یکی از اعضای اصلی که نام او در اساسنامه قید شده، حداقل دارای مدرک کاردانی و یا سوابق حرفه ای مرتبط در زمینه کاری شرکت باشد و در محل دیگری شاغل نباشد.

**تبصره-** واحدها به لحاظ حقوقی مستقل از مرکز هستند ولی ملزم به رعایت مقررات و ضوابط عمومی مرکز می باشند و باید در قالب شرکت یا مؤسسه خصوصی به ثبت رسیده باشند و اساسنامه شرکت مغایرتی با زمینه کاری شرکت نداشته باشد.

**ماده ۳-** شرایط عمومی پذیرش هسته ها در پیش رشد به این شرح است:

اعضای هسته باید حداقل دو نفر با مدرک مرتبط در زمینه کاری هسته بوده و حداقل یکی از اعضا دارای مدرک کارشناسی مرتبط یا دانشجوی رشته مرتبط با ایده محوری باشد.

**تبصره:** در موارد خاص، شورای مرکز تصمیم می گیرد.

**ماده ۴-** تعهدات مرکز رشد عبارت است از ارائه انواع خدمات به هسته / واحدها مطابق آیین نامه های خدمات اداری و مالی و اعتباری.

**تبصره:** ارائه این خدمات در حد مقدمات و توان مرکز رشد خواهد بود و خدمات با تعرفه مشخص ارائه شده و از اعتبار هسته / واحدها کسر می شود.

**ماده ۵-** تعهدات هسته / واحدها به این شرح است:

۱) رشد کمی و کیفی فعالیتها در دوران استقرار مطابق با برنامه پیش بینی شده هسته / واحد

۲) خاتمه فعالیت و خروج از مرکز رشد در صورت کسب یکی از شرایط خروج

۳) حضور حداقل یک نفر نیروی تمام وقت در محل استقرار هسته / واحد در مرکز

۴) ارائه گزارش پیشرفت فعالیت های هسته / واحد بر اساس برنامه مدون ارائه شده. هر ۶ ماه یکبار توسط واحدها و هر سه ماه یکبار توسط هسته ها.

۵) همکاری با مرکز در تهیه اطلاعات جامع مرکز و ارزیابی دوره ای هسته / واحدها.

۶) انجام ندادن فعالیت هایی که صرفاً جنبه تجاری دارد.



### آیین نامه (۸)

## ارتباط مرکز رشد با واحدهای مستقر

- ۷) جبران هرگونه خسارتی که به صورت عمد یا غیرعمد به مرکز وارد شود؛ اعم از این که ناشی از بهره‌برداری از مکان، امکانات و اموال مرکز باشد یا به هر علت دیگر.
- ۸) وقوف کامل نسبت به مندرجات قرارداد و آیین‌نامه‌ها و مستندات مرکز.
- ۹) تعهد به کلیه تعهدات پرسنلی و کارگری اعم از رعایت قانون کار و بیمه، مسائل تامین اجتماعی و هر گونه حوادث احتمالی و این که هیچ ادعایی در زمینه انتساب آن به مرکز یا دانشگاه محقق اردبیلی قابل پذیرش نخواهد بود.
- ۱۰) هسته / واحد باید حضور خود در مرکز را در مدارک و مستندات خویش (سربرگ، کارت ویزیت، قراردادها، تفاهم‌نامه‌ها) منعکس کند.
- ۱۱) پذیرش تعهدات و تعاملات مالی مرکز با هسته / واحدها مطابق آیین‌نامه خدمات مالی و اعتباری واحدهای مستقر در مرکز رشد خواهد بود.
- تبصره:** در صورت عدم موفقیت هسته / واحد در دوره حضور در مرکز، اگر با تشخیص شورای مرکز عدم موفقیت در نتیجه کوتاهی هسته / واحد نبوده باشد، بخشی از مطالبات بخشیده می‌شود.
- ماده ۶-** مرکز رشد در موارد زیر حق دارد در هر زمان نسبت به خاتمه فعالیت واحد اقدام کند و هسته / واحد موظف به بازپرداخت اعتبارات دریافتی خواهد بود:
- ۱) تخلف از قوانین و مقررات و اخلاق اسلامی و شؤون کاری
  - ۲) عدم رعایت ضوابط و شرایط قرارداد
  - ۳) عدم دستیابی هسته / واحد به اهداف و برنامه مدون ارائه شده، بر اساس ارزیابی‌های دوره‌ای مرکز از هسته / واحد
  - ۴) عدم فعالیت هسته / واحد به صورت تمام وقت در مرکز
  - ۵) عدم صحت اطلاعات و مدارک ارائه شده از طرف هسته / واحد به مرکز
  - ۶) متعهدنبودن هسته / واحد به یک یا چند تعهد خود
- ماده ۷-** نکات مهم جهت پذیرش هسته / واحدها (از فراخوان تا استقرار) به این شرح است:
- ۱) کلیه مراحل پذیرش بدون پیچیدگی‌های اداری و به صورتی شفاف انجام می‌شود تا در برخورد هسته / واحد با این مرکز قضاوتی مثبت به وجود آید.
  - ۲) بروشور مرکز رشد، ضمن معرفی اطلاعات مربوط به شرایط پذیرش، انواع حمایت‌ها را به صورت خلاصه بیان می‌کند.



آیین نامه (۸)

ارتباط مرکز رشد با واحدهای مستقر

- ۳) اگر متقاضی شرایط احراز مندرج در فراخوان را نداشته باشد، نتیجه پذیرش پس از بررسی اولیه منفی خواهد بود.
- ۴) بررسی قابلیت فنی ایده، توانمندی تیم کاری و قدرت بازاریابی ایده و برنامه محوری در شورای پذیرش تخصصی با حضور صاحب ایده و تیم همراه و داور تخصصی انجام می پذیرد. ضمناً برنامه های متقاضی باید در یک زمینه خاص و فناورانه باشد.
- ۵) در جلسه مصاحبه توان مدیریتی، تخصصی و نقاط قوت و ضعف هسته / واحد مطرح خواهد شد.
- ۶) پذیرش هسته / واحدها علاوه بر دارا بودن شرایط ذکر شده در چارچوب ظرفیت ها و اولویت های مرکز رشد انجام می پذیرد.
- ۷) اولویت مرکز در جذب شرکت های زایشی از دانشگاه و سپس واحدها و هسته های نوپای فناور می باشد.
- ماده ۸ -** در صورتی که هسته / واحدی برای فعالیت در مرکز برای مدت معین درخواست تعلیق کرد در صورت موافقت شورا، هسته / واحد می تواند تا مدت تعیین شده در مرکز مستقر شود. این مدت جزو سنوات استقرار هسته / واحد در مرکز محسوب می شود.
- ماده ۹ -** این آیین نامه در ۹ ماده و ۴ تبصره در ..... نشست شورای مرکز رشد واحدهای فناوری دانشگاه محقق اردبیلی تصویب شد و هرگونه تغییر منوط به موافقت شورای مرکز می باشد.

واحد های فناوری اردبیلی