|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| وزارت كشوراستانداري اردبیل **فرماندارياردبيل** | | D:\عمومی\انواع نوشتاری بسم الله\003.bmp  **« صورتجلسه ی کارگروه اجتماعی و فرهنگی )صیانت از حقوق شهروندی )شهرستان اردبیل »** | | | **شماره :**  **تاريخ :**  **پیوست:** | |
| **زمان و تاریخ برگزاری جلسه:** ساعت 10:30 صبح لغایت12 روزیکشنبه مورخ 06/08/97 | | | | | **شماره ی جلسه :**2 | |
| **شماره ی دعوتنامه :** 8227/8/1/1721 مورخ01/08/97 | | | | | **تعداد مصوبات جلسه :3** | |
| **رئیس جلسه :** رحیم افلاکی-معاون سیاسی اجتماعی فرمانداری | | | **محل برگزاری جلسه :** سالن جلسه ی شهید باکری فرمانداری | | | |
| **دستور جلسه:** **جلسه توجیهی نحوه تکمیل چک لیست ها ومستندات وچگونگی ارزیابی عملکرد دستگاهها در حوزه حقوق شهروندی** | | | | | | |
| **اعضای حاضر در جلسه:** اسامی حاضرین به تعداد 60 نفر به پیوست میباشد | | | | | | |
| **غائبین جلسه :** | | | | | | |
| **اهم مباحث جلسه:**  تلاوت آیاتی از کلام اله مجید، خیرمقدم گویی معاون سیاسی و اجتماعی و عرض تسلیت به مناسبت فرارسیدن اربعین حسینی به حضار گرامی ، اشاره به تشریح وتبیین شرح وظایف ادارات مرتبط ولزوم ضرورت تشکیل جلسات درادارات باتاکید برلزوم هماهنگی وهمکاری باکارشناسان فرمانداری در بازدیدها جهت ارزیابی از نحوه عملکرد ادارات درحوزه حقوق شهروندی و... درادامه معاون اجتماعی وفرهنگی استانداری درخصوص سیاستها وراهبردهای صیانت ازحقوق شهروندی مطالبی راایراد نموده وافزودند که حقوق شهروندی برگرفته از منشور حقوق شهروندی هست که بطور وسیعتر وبصورت کلان توسط رئیس جمهور به تمامی ادارات ابلاغ شده که بصورت اجرایی وکاربردی وعملیاتی باید توسط ادارات اجرا شود ودرنهایت پس ازبازدید مورد ارزیابی قرار گیرد .سپس اقای قدیمی از سازمانهای مردم نهاد برنامه 9 گانه حقوق شهروندی و نحوه تکمیل چک لیستها همراه با مستندات را ارائه نموده  درپایان هریک ازدستگاههای اجرایی پس ازپرسش وپاسخ از نحوه تکمیل جک لیست پیشنهادات و نقطه نظرات خود رادر جلسه مطرح و نهایتاً پس از جمع بندی، مواردی به شرح زیر به تصویب اعضاء رسید | | | | | | |
| **ردیف** | **شرح مصوبات جلسه** | | | **دستگاه اجراء کننده** | | **زمان اجراء** |
| 1 | مقرر گردید ادارات عضوکارگروه با نشست اختصاصی با عوامل کارشناسی مرتبط نسبت به احصاء شرح وظایف و تعیین شاخصهای اختصاصی اداره متبوعه اقدام مقتضی معمول و نتیجه را به همراه صورتجلسه مربوطه در اولین فرصت ممکن به فرمانداری ارسال دارند | | | **اعضای کارگروه** | | **تا اخر آبان ماه** |
| 2 | مقرر شدادارات نسبت به صدور ابلاغ بنام نماینده انتخابی خود بعنوان دبیر کارگروه اجتماعی وفرهنگی در اسرع وقت اقدام لازم معمول و یک نسخه از ابلاغیه صادره را به فرمانداری ارسال دارند. | | | **اعضای کارگروه** | | **تا اخر آبان ماه** |
| 3 | مقرر گردید ادارات عضو کارگروه عملکرد شش ماهه اول سال 97حقوق شهروندی جهت ارزیابی به فرمانداری ارسال نمایند. | | | **اعضای کارگروه** | | **تا اخر آبان ماه** |