



---

## شرح وظایف گروه استعداد های درخشان

---

[Document subtitle]

مدیریت برنامه، بودجه و تشکیلات



# Job description

تهیه و تنظیم: گروه تشکیلات ، تحول اداری و بهره وری

## ۱-۲-۴ گروه استعداد‌های درخشان

- آشنایی کامل با سیستم آموزشی گلستان و اتوماسیون اداری و مالی و سایر سیستم های مورد نیاز
- استفاده و بکار گیری ابزارها و برنامه های کاربردی فناوری اطلاعات و ارتباطات در جهت تهیه و تدوین برنامه ها ،
- تهیه آمار و اطلاعات مربوط و ارائه گزارش به مقام مافوق
- نظارت بر حسن اجرای آیین نامه ها ، بخشنامه ها ، و مصوبات و مقررات آموزشی و تهیه و تدوین طرح ها و برنامه ها برای تحقق اهداف و وظایف شورای هدایت استعداد‌های درخشان
- رسیدگی به مشکلات دانشجویان استعداد درخشان و برآورد نارسایی های آیین نامه ها و مصوبات و پیشنهاد راه حل
- شرکت در جلسات و ارائه پیشنهاد و راهکار
- امور مربوط به جذب دانشجوی برتر از داخل و خارج کشور
- برنامه ریزی جهت بهبود سطح کیفی ورودی ، نخبه پذیری ، امور مربوط به شکوفایی استعداد‌های برتر و نخبه پروری
- هماهنگی و ارائه تسهیلات رفاهی و حمایتی و ارائه خدمات مشاوره ای و اطلاع رسانی به دانشجویان استعداد‌های درخشان
- تهیه بانک اطلاعاتی استعداد‌های درخشان
- انجام مطالعات و پژوهش های مورد نظر شورای هدایت استعداد‌های درخشان و ارائه نظرات کارشناسی و مشورتی به شورای مزبور
- تهیه برنامه کار ، تنظیم دستور جلسات و صورتجلسات شورای هدایت استعداد‌های درخشان
- ابلاغ مصوبات شورای هدایت استعداد‌های درخشان و پیگیری امور مربوط به آنان
- برقراری سیستم نظارت و کنترل بر اجرای مصوبات شورای هدایت استعداد‌های درخشان و ارزیابی نتایج حاصله از اجرای آنها و ارائه گزارش های مربوط
- بررسی و تدوین برنامه های آموزشی و پژوهشی برای شکوفاسازی استعداد‌های درخشان و هدایت استعداد‌های درخشان بسوی اولویت های کشور
- بررسی و ارائه راهکارهای لازم برای اشتغال مناسب استعداد‌های درخشان
- بررسی عوامل خروج استعداد‌های درخشان از کشور و ارائه راهکارهای جذب استعداد‌های ایرانی خارج از کشور
- کمک به انتشار آثار علمی دانشجویان استعداد های درخشان
- حمایت مادی و معنوی از دانشجویان استعداد درخشان و دانشجویان ممتاز
- توزیع اعتبارات مربوط به استعداد‌های درخشان به موسسات پژوهشی و انجمن های علمی مجری برنامه های شکوفاسازی استعداد‌های درخشان
- برنامه ریزی در جهت شکوفایی استعداد‌های دانشجویان خارج از قلمرو رسمی دانشگاه
- شناسایی استعدادها و عملکرد های استعداد‌های درخشان و طبقه بندی آن به شیوه علمی و ایجاد زمینه برای شکوفایی و باروری استعدادها و خلاقیت ها و تسهیل فعالیت های ایشان
- هدایت صحیح استعدادها به سمت اولویت نیازهای کشور
- شناسایی دانشجویان ۱۰ درصد برتر و اعلام آن به مراجع ذیربط و همچنین شناسایی دانشجویان ده درصد برتر در مقاطع ارشد و دکتری بدون آزمون و مصاحبه
- به روز رسانی وب سایت اداره استعداد‌های درخشان
- انجام مکاتبات و پیگیری نامه های وارده و صادره و پاسخگویی به مراجعات حضوری و تلفنی
- تدوین صورت جلسات و اجرا و ابلاغ بندهای آن به واحدها و اشخاص ذیربط
- انجام امور مربوط به تسویه حساب دانشجویان