

فرم ارزشیابی ارتقاء رتبه اعضای غیر هیات علمی موضوع ماده ۲۳ آیین نامه استخدامی

نام دانشگاه : دانشگاه محقق اردبیلی	نام و نام خانوادگی :	شماره مستخدم :
نام پدر :	شماره شناسنامه :	کد ملی :
عنوان پست سازمانی :	شماره پست :	تاریخ ارتقاء در رتبه قبلی :

الف) سوابق تحصیلی

بالاترین مدرک تحصیلی :	محل اخذ مدرک تحصیلی :	معدل مدرک تحصیلی ارایه شده :
رشته تحصیلی :/.....
امتیاز :	امتیاز :	امتیاز :
میزان ارتباط رشته شغلی با شغل مورد تصدی :	ارتباط دارد	ارتباط ندارد

ب) سوابق اجرایی و تجربی

سنوات خدمت :	سنوات مدیریتی :	عضویت در کمیته ها (به شرح جدول پیوست)
..... ماه سال ماه سال
امتیاز :	امتیاز :	امتیاز :

ج) سوابق آموزشی

فراگیری و یا ارایه دوره های آموزشیساعت	آموزش به همکاران از طریق انتقال تجارب شغلی	میزان تسلط به استفاده از نرم افزارها
.....
.....
میزان تسلط به زبان های خارجی	توسعه فردی (نمره ارزشیابی سال اول سال دوم سال سومامتیاز)	
متوسط امتیاز خوب امتیاز عالی امتیاز امتیاز :	

د) فعالیتهای علمی - پژوهشی و فرهنگی

ارایه پیشنهاد های نو	اکتشاف و اختراعات	انتشار مقالات در سمینارهای علمی
.....
ارایه مقالات در مجلات معتبر	ارایه طرح های تحقیقاتی	تالیف و ترجمه کتاب
.....
ثبت اختراع و کارهای بدیع هنری	ارایه گزارش های موردی	دریافت لوح تشویق و تقدیر
.....
کسب عنوان عضو نمونه	تکریم ارباب رجوع	تعظیم شعایر اسلامی و مذهبی
.....
مشارکت در فعالیتهای فرهنگی امتیاز		

محل امضای عضو متقاضی

محل امضای اعضای کارگروه طبقه بندی مشاغل دانشگاه:

مدیر اداری دانشگاه	مدیر برنامه، بودجه و تشکیلات	رئیس گروه تشکیلات، تحول اداری و بهره‌وری
رئیس اداره کارگزینی اعضای غیر هیات علمی	رئیس اداره کارگزینی اعضای هیات علمی	

این قسمت توسط همکاران محترم تکمیل می شود.

ردیف	عنوان کمیته / هیأت/ کارگروه	تاریخ شروع	تاریخ پایان
۱
۲
۳
۴
۵
۶
۷

* تصویر ابلاغ عضویت در کمیته‌ها، کارگروه‌های تخصصی، کمیسیون‌ها، هیأت‌ها و شوراهای مصوب هیأت امناء، هیأت رئیسه و هیأت اجرایی منابع انسانی دانشگاه ضمیمه شود.

آموزش و انتقال تجارب به حداقل نفر از همکاران توسط آقای/خانم مورد تأیید است.
امضاء: مدیر بلافصل

..... ساعت دوره آموزشی آقای/ خانم مورد تأیید است .
رئیس گروه تشکیلات، تحول اداری و بهره‌وری

نمره مربوط به دوره آموزشی زبان انگلیسی آقای/ خانم مورد تأیید است.
تصویر گواهی دوره آموزشی ضمیمه شود.
رئیس گروه تشکیلات، تحول اداری و بهره‌وری

میانگین نمرات ارزشیابی سه سال منتهی به تقاضای ارتقاء رتبه آقای/ خانم برای درج در ردیف توسعه فردی می باشد.
دبیر کمیته ارزشیابی کارکنان

امتیاز برای درج در ردیف تعظیم شعائر اسلامی آقای/ خانم مورد تأیید است.
دبیر کمیته ارزشیابی کارکنان

امتیاز برای درج در ردیف مشارکت در فعالیت فرهنگی آقای/ خانم مورد تأیید است.
دبیر کمیته ارزشیابی کارکنان

امتیاز برای درج در ردیف تکریم ارباب رجوع آقای/ خانم مورد تأیید است.
مدیر حقوقی، قراردادهای و رسیدگی به شکایات