

## صورت جلسه‌ی مورخ ۱۳۹۴/۲/۷ هیأت ریسه‌ی دانشگاه

اعضای هیأت ریسه‌ی دانشگاه روز دوشنبه مورخ ۱۳۹۴/۲/۷ در اتاق ریاست محترم دانشگاه تشکیل جلسه داده و پس از بحث و تبادل نظر در خصوص موارد مطروح، به شرح زیر تصمیم‌گیری نمود:

(۱) عطف به بند ۹ صورت جلسه‌ی مورخ ۱۳۹۳/۱۲/۱۱ و بند ۲ صورت جلسه‌ی مورخ ۱۳۹۴/۱/۱۷ هیأت ریسه دانشگاه، مقرر گردید:

- به منظور ارج نهادن به مقام اساتید، یک کیف چرمی نفیس و یک کارت هدیه که مبلغ کل آنها از ۵.۰۰۰.۰۰۰ (پنج میلیون) ریال تجاوز نخواهد کرد به هر یک از اعضای هیأت علمی دانشگاه، رؤسای سابق دانشگاه، مسؤول نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه و سخنران مراسم روز معلم اهدا گردد.

- به هر یک از اعضای هیأت علمی دانشگاه که در سال ۱۳۹۳ ارتقا یافته‌اند با اهدای تقدیرنامه و کارت هدیه (۳ نفر از مربی به استادیاری، کارت هدیه ۳.۰۰۰.۰۰۰ (سه میلیون) ریالی و ۲۲ نفر از استادیاری به دانشیاری، کارت هدیه ۴.۰۰۰.۰۰۰ (چهار میلیون) ریالی تقدیر گردد.

- از ۲ نفر بازنشستگان هیأت علمی دانشگاه با اهدای لوح تقدیر و کارت هدیه ۳.۰۰۰.۰۰۰ (سه میلیون) ریالی تقدیر گردد.

(۲) براساس صورت جلسه‌ی شماره‌ی ۱۴۶ مورخ ۱۳۹۴/۲/۷ کمیته‌ی تعیین فوق‌العاده‌ی سختی شرایط محیط کار اعضای هیأت علمی دانشگاه و عطف به بند ۱۰ صورت جلسه‌ی مورخ ۱۳۹۳/۱۰/۲۹ هیأت ریسه دانشگاه، درصد فوق‌العاده سختی شرایط محیط کار اعضای هیأت علمی دانشگاه به شرح پیوست اصلاح می‌گردد.

(۳) براساس پیشنهاد معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی و عطف به بند ۲ صورت جلسه‌ی مورخ ۱۳۹۳/۱۲/۱۸ هیأت ریسه دانشگاه، مقرر گردید موضوع اختصاص یک نفر کارشناس آموزشی به ازای هر ۷۰۰ نفر دانشجو در هر دانشکده به کارگروه ساماندهی نیروهای انسانی دانشگاه ارجاع شود.

(۴) عطف به بند ۱۳ صورت جلسه‌ی مورخ ۱۳۹۳/۲/۹ هیأت ریسه دانشگاه مقرر گردید در استخدام اعضای هیأت علمی دانشگاه، تست سلامتی نیز ملاک عمل قرار گیرد.

(۶) عطف به بند ۳ صورت جلسه‌ی مورخ ۱۳۹۳/۱۲/۲۵ هیأت ریسه دانشگاه و براساس نامه‌ی شماره‌ی ۹۴/د/۲۰/۲۵ مورخ ۱۳۹۴/۱/۲۵ رییس دانشکده‌ی علوم تربیتی و روان‌شناسی دانشگاه، موارد زیر به تصویب رسید:

- نام مرکز از «مرکز خدمات روان‌شناسی و پزشکی ورزشی محقق» به «مرکز تخصصی پزشکی ورزشی» تغییر می‌باید.

- هزینه‌های راه‌اندازی این مرکز به مدت یک‌سال از محل اعتبارات دانشگاه قابل پرداخت خواهد بود و پس از راه‌اندازی، مرکز به صورت خودگردان به کار خود ادامه خواهد داد.

- ۳۰ درصد از کل درآمدهای مرکز به حساب درآمدهای اختصاصی دانشگاه و ۷۰ درصد از آن به حساب مرکز واریز می‌شود.

- مرکز موظف است به اعضای هیأت علمی، کارمندان و دانشجویان دانشگاه خدمات خود را به صورت نیم بها ارائه نماید.

(۷) هزینه بابت بازدیدهای علمی دانشجویان برای هر دانشجو در هر روز بر اساس جدول زیر تعیین گردید:

مبلغ	شهر
۶۰.۰۰۰ (شصت هزار) ریال	شهرهای استان اردبیل
۸۰.۰۰۰ (هشتاد هزار) ریال	استان‌های همجوار
۹۰.۰۰۰ (نود هزار) ریال	استان‌های غیر همجوار

۹) موضوع عقد تفاهم‌نامه همکاری‌های علمی پژوهشی جداگانه‌ها پارک علم و فناوری اردبیل، شورای اسلامی شهر اردبیل، دانشگاه فرهنگیان پردیس علامه طباطبایی اردبیل و تفاهم‌نامه چهارگانه با دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اردبیل، دانشگاه آزاد اسلامی اردبیل و دانشگاه پیام نور استان اردبیل مطرح و مورد تصویب قرار گرفت.

۱۰) موضوع انعقاد تفاهم‌نامه جداگانه با شرکت آب منطقه‌ای، شرکت آب و فاضلاب، شرکت آب و فاضلاب روستایی، سازمان جهاد کشاورزی، سازمان میراث فرهنگی صنایع دستی و گردشگری، سازمان حفاظت محیط زیست و اداره کل منابع طبیعی و آبخیزداری استان اردبیل در خصوص همکاری برای تأسیس پژوهشکده‌ی مهندسی آب و آب‌های معدنی مطرح و مورد تصویب قرار گرفت.

۱۱) مقرر گردید به افرادی که نام آنها فاطمه یا زهرا می‌باشد و در مراسم ۱۹ فروردین ماه ۱۳۹۴ که توسط کانون دختران و کانون مریم برگزار شده است شرکت داشته‌اند، براساس لیست پیوست یک فلش دیسک با لوگوی دانشگاه اهدا گردد.

۱۲) با درخواست اعضای هیأت علمی متقاضی انتقال از دانشگاه‌های دیگر به دانشگاه محقق اردبیلی پس از طی مراحل زیر علاوه بر قوانین و مقررات هیأت اجرایی جذب اعضای هیأت علمی دانشگاه، موافقت خواهد شد:

- دارا بودن حداقل رتبه‌ی علمی دانشجویی با سوابق برجسته
- علاوه بر ارزیابی‌های متعارف، پایبندی متقاضی به شئون استادی توسط نماینده یا نماینده‌هایی که توسط رئیس دانشگاه تعیین می‌شود بررسی خواهد شد.
- انجام مصاحبه‌ی علمی و عمومی و کسب حد نصاب لازم
- امتیاز پژوهشی متقاضی از میانگین امتیاز پژوهشی اعضای هیأت علمی دانشگاه محقق اردبیلی هم رتبه و هم رشته ایشان کمتر نباشد.
- ابتدا با مأموریت یکساله متقاضی موافقت خواهد شد و هیأت اجرایی جذب اعضای هیأت علمی دانشگاه پس از یکسال در خصوص انتقال دائم وی تصمیم‌گیری خواهد نمود.
- تبصره: در موارد خاص، در خصوص استادیاران با سوابق پژوهشی و آموزشی بسیار برجسته، هیأت ریسه‌ی دانشگاه تصمیم‌گیری خواهد نمود.

۱۳) با توجه به دستور ریاست محترم دانشگاه مبنی بر خاتمه قرارداد شماره‌ی ۱۰۲۶ مورخ ۹۱/۵/۲۸ موضوع اجرای عملیات بلوک شماره‌ی ۲ ساختمان آموزشی دانشگاه محقق اردبیلی با شرکت تلین ایرانیان، براساس ماده‌ی ۴۸ شرایط عمومی پیمان، در هامش نامه‌ی شماره‌ی ۱۷/۴۱/۶۴۵۱ استانداری اردبیل، مقرر گردید قرارداد مذکور خاتمه یابد. با تصویب و ابلاغ این مصوبه، کلیه اقدامات انجام‌یافته تاکنون، در راستای اعمال فسخ پیمان (ماده‌ی ۴۶) متوقف و منتفی گردیده و در نتیجه، بند ۱۷ مصوبه‌ی مورخ ۹۳/۳/۱۲ هیأت ریسه‌ی دانشگاه نیز بلااثر و ملغی می‌باشد.

۱۴) با توجه به مشکلات و سختی‌های فراوان در محیط خوابگاه‌های دانشجویی و ضرورت ارتباط مستقیم با مراجعه‌کنندگان به حوزه‌ی دانشجویی و مشکلات ناشی از آن مقرر گردید پیشنهاد افزایش سختی‌کار

کلیه‌ی کارمندان حوزه‌ی معاونت دانشجویی از ۳۰ درصد به ۴۰ درصد به هیأت اجرایی منابع انسانی ارسال گردد.

۱۵) با عنایت به سابقه‌ی کار بیش از شش سال برخی از کارمندان حوزه‌ی معاونت دانشجویی در این حوزه و علی‌رغم وجود پست‌های سازمانی خالی، این افراد به دلیل مغایرت رشته‌ی تحصیلی موفق به ارتقا پست سازمانی خود در پست معرفی شده نگردیده‌اند. مقرر گردید موضوع بند ۷ مصوبه‌ی مورخ ۹۳/۶/۱۷ جهت تسری به کلیه‌ی رده پست‌های سازمانی به هیأت اجرایی منابع انسانی دانشگاه ارسال گردد.

۱۶) بنا به نیاز روز افزون کارکنان دانشگاه و همچنین دانشجویان جهت استفاده از رستوران خصوصی در محوطه‌ی دانشگاه مقرر گردید طرح پیشنهادی رییس اداره‌ی غذاخوری (آقای بهنام رضانی) پس از بررسی‌های فنی از طریق معاونت اداری و مالی اجرایی شود.

۱۷) جهت درآمدزایی از امکانات موجود در حوزه‌ی معاونت دانشجویی به معاونت دانشجویی اجازه داده می‌شود تا از خوابگاه‌های دانشجویی برای اسکان مسافران تابستانی کلیه‌ی ادارات و سازمان‌ها از سطح کشور با نرخ‌های مندرج در جدول زیر به ازای هر شب استفاده نماید:

نوع اتاق	مبلغ کرایه (ریال)
اتاق‌های چهار تخته خوابگاه‌ها	۳۰۰.۰۰۰ (سیصد هزار)
سوئیت‌های دو خوابه خوابگاه‌ها	۷۰۰.۰۰۰ (هفتصد هزار)
سوئیت‌های سه خوابه خوابگاه‌ها	۱.۰۰۰.۰۰۰ (یک میلیون)

تبصره. درآمد حاصل به حساب خوابگاه‌های خودگردان دانشگاه واریز خواهد شد. همچنین ۱۰ درصد از کل مبلغ درآمد حاصل، جهت تشویق و ترغیب عوامل اجرایی فعال با تشخیص معاون دانشجویی اختصاص خواهد یافت. در ضمن به معاون دانشجویی اجازه داده می‌شود بر حسب مورد تا سقف ۲۰ درصد در قیمت‌ها تخفیف اعمال نماید.

۱۸) جهت درآمدزایی از امکانات موجود در حوزه معاونت دانشجویی به معاونت دانشجویی اجازه داده می‌شود تا سالن‌ها و زمین‌های چمن مدیریت تربیت بدنی دانشگاه را جهت استفاده ورزشی به ادارات، سازمان‌ها و تیم‌های ورزشی سراسر کشور با نرخ‌های مندرج در جدول زیر اجاره دهد:

نوع سالن یا زمین ورزشی	مبلغ اجاره برای هر جلسه دو ساعته
سالن شماره ۱ برادران	۴۵۰.۰۰۰ (چهارصد و پنجاه هزار) ریال
سالن شماره ۲ برادران	۵۰۰.۰۰۰ (پانصد هزار) ریال
سالن خواهران	۴۵۰.۰۰۰ (چهارصد و پنجاه هزار) ریال
زمین چمن سایت شرقی دانشگاه	حداکثر ۲۰ درصد پایین‌تر از قیمت کارشناسی زمین‌های ورزشی مشابه در سطح شهر
زمین چمن سایت غربی دانشگاه	حداکثر ۲۰ درصد پایین‌تر از قیمت کارشناسی زمین‌های ورزشی مشابه در سطح شهر

تبصره. درآمد حاصل به حساب اختصاصی دانشگاه واریز خواهد شد. همچنین ۱۰ درصد از کل مبلغ درآمد حاصل، جهت تشویق و ترغیب عوامل اجرایی فعال با تشخیص معاون دانشجویی اختصاص خواهد یافت. در ضمن به معاون دانشجویی اجازه داده می‌شود بر حسب مورد تا سقف ۲۰ درصد در قیمت‌ها تخفیف اعمال نماید.

– گودرز صادقی

سرپرست دانشگاه

– سیفاله مدبر

سرپرست دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه

– مرتضی ابراهیمی

معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه

– محمد نریمانی

معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه

– محمود باقری خیرآبادی

معاون اداری و مالی دانشگاه

– ولی رسولی

معاون دانشجویی دانشگاه

– عباس فنی اصل

معاون فرهنگی و اجتماعی دانشگاه

– احمد یوسفیان دارانی

مدیر کل حوزه ریاست