

به اطلاع دانشجویان میرساند از این پس کلیه درخواستهای صدور کارت دانشجویی (ورودی جدید، انتقالی، تغییر رشته، تعویض و المثنی) از طریق سیستم گلستان و منوی پیشخوان خدمت انجام خواهد شد، و نیازی به مراجعه حضوری نخواهد بود. دانشجویان نیاز است مطابق راهنما و با مطالعه ضوابط مربوطه نسبت به ثبت درخواست خود اقدام نمایند.

تعریف و مقررات مربوط به درخواست کارت دانشجویی

1-ورودی های جدید

پس از ثبت نام غیر حضوری و تکمیل کامل فیلدهای موجود در سیستم با مراجعه به آموزش دانشکده و نهایی کردن ثبت نام به منوی پیشخوان خدمت موجود در سیستم گلستان مراجعه و طبق راهنما اقدام به ثبت درخواست نمایند. دانشجویان دقت نمایند کلیه اطلاعات مورد نیاز (اطلاعات خانواده، شماره تلفن ها، اطلاعات تحصیلات قبلی...) بصورت کامل تکمیل گردد، و مسوولیت اطلاعات ناقص متوجه دانشجو خواهد بود.

2- دانشجویان انتقالی و تغییر رشته

پس از انجام مراحل آموزشی و تکمیل کردن تمام فیلدهای اطلاعات و مشخصات دانشجو توسط آموزش طبق فایل راهنما، همانند دانشجویان ورودی جدید نسبت به ثبت درخواست اقدام نمایند. لازم به ذکر است زمان تحویل کارت ارایه نامه آموزش مبنی بر تغییر رشته و یا انتقالی، کارت قبلی (تغییر رشته) و فرم مرکز آمار (گزارش 2801) یا گواهی اطلاعات ثبت نام غیر حضوری الزامی است.

3-تعویض کارت

تعویض کارت در صورت غیر استفاده شدن، تغییر عکس، شکستن کارت، محو شدن اطلاعات روی کارت، تغییرات شناسنامه ای و انجام میپذیرد. دانشجویان لازم است پس از هماهنگی با آموزش دانشکده نسبت به ثبت درخواست در منوی پیشخوان اقدام و با مراجعه به آموزش و تحویل مدارک و مستندات موجود جهت بایگانی در پرونده آموزشی درخواست خود را تکمیل نمایند لازم به ذکر است تایید درخواست توسط آموزش دانشکده بوده و تا تحویل مستندات، درخواست نهایی نخواهد شد. زمان تحویل کارت ارایه کارت قبلی الزامی است.

4-کارت المثنی

در صورت مفقود شدن یا به سرقت رفتن کارت دانشجویی دانشجو موظف است با مراجعه به دفتر خانه اسناد رسمی نسبت به تهیه تعهد نامه محضری اقدام و با ورود به منوی پیشخوان خدمت در سیستم گلستان و آپلود مدارک مورد نیاز و تعهد نامه محضری نسبت به ثبت درخواست مطابق راهنما اقدام و سپس به آموزش دانشکده مراجعه و تعهد نامه محضری را در پرونده آموزشی بایگانی نموده و درخواست خود را تکمیل نمایند. صدور کارت المثنی تابع قوانین خاصی بوده و در طول تحصیل فقط یکبار برای دانشجو کارت المثنی صادر خواهد شد

تحویل کارت سه روز پس از ثبت درخواست در واحد صدور کارت با ارایه مدارک مورد نیاز انجام خواهد شد (برادران روزهای زوج و خواهران روزهای فرد)