



جمهوری اسلامی ایران

مدیریت مراست دانشگاه محقق اردبیلی

واحد صدور کارت شناسایی



دانشگاه محقق اردبیلی

محل الصاق

عکس

همکار گرامی:

لطفاً به سوالات پرسشنامه به دقت پاسخ دهید. نوع درخواست: کارت جدید  تعویض کارت  کارت المثنی

نام : ..... Name : .....

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

نام خانوادگی : ..... Surname : .....

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

نام پدر : ..... Father Name: .....

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

کد ملی : ..... شماره همراه : .....

آدرس محل کار : ..... تلفن : .....

آدرس محل سکونت : ..... تلفن : .....

واحد صدور کارت شناسایی

با سلام با توجه به واريز مبلغ : ..... به شماره پيگيري ..... بلا مانع مي باشد.

مورخ : .....

صدور کارت شناسایی نامبرده

مدیریت مراست دانشگاه

### مدارک لازم برای صدور کارت شناسایی

- ۱- تکمیل فرم مربوطه
- ۲- تصویر تمام صفحات شناسنامه
- ۳- تصویر پشت و روی کارت ملی
- ۴- یک قطعه عکس رنگی ۴\*۳ سال جاری به همراه فایل اسکن شده
- ۵- تصویر آخرین حکم کارگزینی
- ۶- واريز مبلغ ۳۵۰۰۰ ریال از طریق درگاه پرداخت الکترونیک دانشگاه محقق اردبیلی (صدور کارت پرسنلی)
- ۷- ارایه کارت شناسایی که قبلاً صادر شده است.

اینجانب ..... شاغل در ..... کارت شناسایی خود را با کد محرمانه ..... در روز ..... مورخه ..... تحویل گرفتم.

امضاء :

تذکرات مهم :

- چنانچه کارت مذکور مفقود و یا سرقت گردد ضروری است در اسرع وقت موضوع به صورت کتبی به حراست اعلام شود.
- صدور کارت المثنی تابع شرایط خاص خواهد بود در حفظ و نگهداری آن کوشا باشید.
- عکسبرداری از کارت شناسایی ممنوع بوده و پیگرد قانونی دارد.
- سوءاستفاده از کارت شناسایی برای ضمانت فرد یا افراد در مراجع مختلف، خرید کالا و ..... پیگرد قانونی دارد.