

مراحل اداری تحصیلات تکمیلی از انتخاب استاد راهنما تا جلسه دفاع

فرم	پیگیری کننده	مراحل اداری ت تکمیلی
فرم انتخاب موضوع	دانشجو	انتخاب موضوع ↓
فرم انتخاب استاد	دانشجو با هماهنگی مدیر گروه	انتخاب استاد ↓
فرم پروپزال	دانشجو با هدایت استادراهنما	تکمیل پروپزال ↓
—	استاد راهنما	تصویب در گروه ↓
فرم چکیده و قرارداد	مدیر گروه / معاون پژوهشی	طرح در شورای ت تکمیلی ↓
—	دانشجو با هدایت استادراهنما	انجام اصلاحات ↓
فرم ابلاغ تصویب پروپزال	معاونت پژوهشی و ت تکمیلی	صدور ابلاغ راهنما ومشاور ↓
فرم درخواست تمدید سنوات	دانشجو	درخواست تمدید سنوات ↓
فرم درخواست تمدید قرارداد	دانشجو	درخواست تمدید قرارداد ↓
فرم درخواست مهمان	دانشجو	درخواست مهمان (انتقال موقت) ↓
فرم تدوین پایان نامه	دانشجو	اجرا و تهیه پایان نامه ↓
فرم تحویل پایان نامه به گروه	دانشجو با هدایت استادراهنما	تحویل پایان نامه به گروه برای ارزیابی ↓
	مدیر گروه / معاون پژوهشی	طرح در شورای ت تکمیلی ↓
	دانشجو با هدایت استادراهنما	انجام اصلاحات احتمالی ↓

مراحل اداری تحصیلات تکمیلی از انتخاب استاد راهنما تا جلسه دفاع

۲

فرم داوری	کارشناس و معاونت پژوهشی	صدور برگه داوری
		↓
	کارشناس پژوهشی	پیگیری از داور
		↓
فرم درخواست صدور مجوز دفاع (کاملاً نایب شده)	دانشجو و کارشناس پژوهشی	دریافت تایید داور و درخواست صدور مجوز دفاع
		↓
فرم درخواست صدور مجوز دفاع	دانشجو و کارشناس پژوهشی	تایید آموزش دانشکده
		↓
درخواست کتبی دانشجو	دانشجو	هماهنگی برای زمان و مکان جلسه دفاع
		↓
فرم درخواست صدور مجوز دفاع	دانشجو و کارشناس پژوهشی	تایید فرم درخواست صدور مجوز دفاع و ارسال به مدیریت تحصیلات تکمیلی
		↓
فرم درخواست صدور مجوز دفاع	تعیین نماینده ت تکمیلی توسط معاون پژوهشی	دریافت تاییدیه مدیریت ت تکمیلی و تعیین نماینده تحصیلات تکمیلی
		↓
صدور مجوز دفاع پایان نامه	کارشناس پژوهشی / معاون پژوهشی	صدور مجوز دفاع
		↓
تکمیل فرم های ۱- ارزشیابی فردی ۲- جمعی ۳- عنوان فارسی و ۴- عنوان لاتین بصورت نایب شده که پیش از جلسه به رویت نماینده دانشگاه رسیده باشد	دانشجو/ استاد راهنما / و نماینده ت تکمیلی	برگزاری جلسه دفاع هماهنگی با نماینده تحصیلات تکمیلی ، تهیه فرم های جلسه دفاع در چند سری به تعداد هیات داوران و همراه داشتن کپی مقاله کامل یا چکیده چاپ شده و یا پذیرش مقاله